



**DRUK ZGŁOSZENIA NAPRAWY
GWARANCYJNEJ/POGWARANCYJNEJ***

Prosimy o dokładne, czytelne wypełnienie druku.

DANE KLIENTA (wypełnia klient)

Imię i nazwisko osoby zgłaszającej reklamację:

.....

Nazwa firmy:

.....

.....

Adres:

.....

.....

Telefon kontaktowy:

.....

Data wypełnienia reklamacji:

.....

INFORMACJE O PRZEDMIOCIE NAPRAWY (wypełnia klient)

Nazwa przedmiotu:

.....

Przedmiot jest: nowy używany

Data zakupu:

.....

Numer dokumentu zakupu**:

.....



PRZYCZYNA ZGŁOSZENIA NAPRAWY (wypełnia klient)

Prosimy o bardzo dokładne opisanie usterki. Prosimy o uwzględnienie takich informacji jak

procedura użycia oraz warunki przechowywania. Istotnym elementem, który przyspieszy proces

reklamacji/naprawy, jest również opis sytuacji w której stwierdzono usterkę.

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

W przypadku braku protokołu instalacji i pierwszego uruchomienia bądź kiedy gwarancja już wygasła, naprawa będzie miała charakter odpłatny. O kosztach będziemy informowali. W przypadku rezygnacji z naprawy lub kiedy sprzęt okaże się sprawny pobierana jest opłata diagnostyczna oraz transportowa wysokości 250zł netto.

Naprawy pogwarancyjne będą przyjmowane do serwisu wyłącznie po wcześniejszym zgłoszeniu drogą mailową na adres sklep@flamitron.pl lub osobiście w siedzibie:

Narzędzia Wyposażenie Warsztatów Małaszek Zbigniew
ul. Sopocka 8, 86-031 Wilcze
NIP: PL5541463613

Sprzęt po naprawie nieodebrany w ciągu trzech miesięcy, podlega złomowaniu.



DECYZJA DOTYCZĄCA NAPRAWY GWARANCYJNEJ (wypełnia sprzedawca)

została uznana.

nie została uznana.

Adnotacja dla klienta:

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

podpis przyjmującego

podpis zgłaszającego

* niepotrzebne skreślić

** wypełnić w przypadku naprawy gwarancyjnej

